

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión: 05</b>	<b>Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020</b>	<b>Página 1 de 57</b>	

## PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES

**MUNICIPIO DE TULUÁ**

**JOHN JAIRO GÓMEZ AGUIRRE 2020-2023**



MUNICIPIO DE TULUÁ



 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 05	Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020	Página 2 de 57	

## CONTENIDO

1.	<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	3
2.	<b>OBJETIVO GENERAL</b> .....	5
	2.1 Objetivos específicos. ....	5
3.	<b>DIAGNÓSTICO</b> .....	6
4.	<b>ESTRATEGIA Y PLANES DE COMUNICACIÓN</b> .....	7
5.	<b>MANUAL DE IMAGEN GRÁFICA Y CORPORATIVA</b> .....	8
6.	<b>ESTRUCTURA DEL IMAGOTIPO</b> .....	9
	6.1 Presentación y descripción del imagotipo. ....	9
	6.2 Área de seguridad y reducción mínima. ....	9
7.	<b>TIPOGRAFÍAS</b> .....	11
	7.1 Tipografía principal. ....	11
	7.2 Tipografías complementarias. ....	12
	7.3 Tipografías complementarias. ....	12
8.	<b>APLICACIONES DE LA MARCA</b> .....	13
	8.1 Usos permitidos. ....	13
	8.2 Expresión textual de la marca. ....	17
	8.3 Usos incorrectos. ....	18
9.	<b>COLORES INSTITUCIONALES</b> .....	19
	9.1 Color institucional. ....	19
	9.2 Colores complementarios. ....	20
	9.3 Versiones cromáticas del imagotipo. ....	21
	9.4 Escala de grises y alto contraste. ....	22
	<i>Tuluá</i> .....	22
10.	<b>COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y/O CORPORATIVA</b> .....	23
	10.1 Comunicación Informativa. ....	24
11.	<b>ACCIONES DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES</b> .....	24
	11.1 Políticas Operativas: .....	24
12.	<b>MEDIOS DE COMUNICACIÓN</b> .....	25
	12.1 Objetivo general. ....	25
	12.2 Objetivos específicos. ....	25
	12.3 Directrices generales comunicación. ....	26
	12.4 El portavoz de la organización. ....	26
	12.5 Medios propios. ....	27
	12.6 Selección de medios. ....	27
	12.7 Calendario, acciones y presupuesto. ....	28
13.	<b>BASE LEGAL Y NORMATIVA</b> .....	29
14.	<b>SEGUIMIENTO</b> .....	30
	14.1 Desarrollo. ....	30

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión:</b> 05	<b>Fecha de aprobación:</b> 31 de mayo de 2020	<b>Página</b> 3 de 57	

## 1.INTRODUCCIÓN

Tuluá como Municipio está llamado a liderar procesos de desarrollo regional, para ello debe ser protagonista equiparando su territorio desde lo social y lo económico. Para lograr estos propósitos el Municipio se apuntala en el Plan de Desarrollo **‘Tuluá, de la gente para la gente’**, carta de navegación construida con la participación de los ciudadanos quienes deben estar muy bien informados de manera oportuna y veraz de todos los proyectos, actos administrativos y acciones que adelanta la administración, permitiendo así que los tulueños puedan ser veedores del municipio que se construye.

Este Plan Estratégico de Comunicación, (PECO), del Municipio de Tuluá, responde a los lineamientos contenidos en el numeral 7.4 de la Norma NTC ISO 9001:2015 y la quinta dimensión “Información y Comunicación” del Modelo Integrado de Planeación y de Gestión –MIPG , teniendo en cuenta que ambos sistemas contribuyen al cumplimiento de los fines esenciales del Estado, dado que guardan una relación de complementariedad entre sus propósitos, para dar cumplimiento al mandato constitucional y de otra parte, para mejorar los procesos de comunicación pública y los sistemas de información de modo que se promueva la transparencia de la gestión.

El propósito es garantizar un adecuado flujo de información interna, es decir aquella que permite la operación interna de la Administración Municipal, así como de la información externa, esto es, la vinculada a la interacción con los ciudadanos; para tales fines se requiere contar con canales de comunicación acordes con las capacidades organizacionales y con lo previsto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información.

En este sentido, es importante que tanto la información como los documentos que la soportan (escrito, electrónico, audiovisual, entre otros) sean gestionados para facilitar la operación de la entidad, el desarrollo de sus funciones, la seguridad y protección de datos y garantizar la trazabilidad de la gestión. Por su parte, la comunicación hace posible difundir y transmitir la información de calidad que se genera en toda la entidad, tanto entre dependencias como frente a los grupos de valor. Contar con servidores públicos bien informados, sobre cómo opera la entidad, y con ciudadanos bien informados sobre cómo hacer efectivos sus derechos, fomenta la eficiencia, la eficacia, la calidad y la transparencia en la gestión pública, la rendición de cuentas por parte de la administración y el control social ciudadano.

Para el desarrollo del Plan Estratégico de Comunicación, (PECO), del Municipio de Tuluá, deberá tenerse en cuenta los lineamientos de las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional de gestión documental, transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción y la gestión de la información

estadística, para cumplir con el desarrollo de una cultura organizacional fundamentada en la información, el control y la evaluación, para la toma de decisiones y la mejora continua en cumplimiento del Modelo Integrado de Planeación y de Gestión MIPG.



**DIMENSIÓN 5**

# Información y comunicación

**MIPG me permite interactuar con mi entorno y los diferentes grupos de valor**

Para MIPG contar con servidores públicos bien informados, sobre cómo opera la entidad, y con ciudadanos bien informados sobre cómo hacer efectivos sus derechos, fomenta la eficiencia, la eficacia, la calidad y la transparencia en la gestión pública, la rendición de cuentas por parte de la administración y el control social ciudadano. A continuación se presentan las políticas y principales acciones:





**Política de gestión documental**



**Política de transparencia y acceso a la información**

**1**

**Revisar los lineamientos y herramientas de la política de gestión documental**

\*\*\*

- Identificar información estema
- Identificar fuentes de información estema
- Identificar y gestionar información interna

**Mayor eficiencia administrativa**  
**Defensa de los derechos**  
**Promoción de transparencia**  
**Acceso y seguridad de la información**

\*\*\*

Estatégico

Documental

Administración de archivos

Cultural

Tecnológica

**2**

**Aplicar la política de lucha contra la corrupción y acceso a la información**

\*\*\*

**A. Publicar y divulgar documentos y archivos de valor**

**B. Realizar ejercicios de participación ciudadana**

**C. Poner a disposición en la web la información básica de la entidad**

**D. Actualizar información de trámites SUIT**

**E. Actualizar hojas de vida en SIGEP**

**F. Publicar instrumentos para la gestión de información pública**

**G. Crear canales de comunicación entre las diferentes audiencias de interés**

**H. Identificar condiciones de grupos de valor para llevar la información**

**I. Utilizar un lenguaje claro**

**J. Capacitar a los servidores sobre el acceso a la información**

**K. Calidad en la información**



Para ver la información completa de esta y las demás dimensiones de MIPG visite:  
<http://www.funcionpublica.gov.co/rrhh/mipg>

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	<b>Versión:</b> 05	<b>Fecha de aprobación:</b> 31 de mayo de 2020	<b>Página</b> 5 de 57	

## 2. OBJETIVO GENERAL.

Diseñar una línea estratégica de comunicación que se articule con las acciones realizadas por la Alcaldía del Municipio encaminadas a garantizar el desarrollo social y económico de los tuluéños, en la **‘Tuluá de la gente para la gente’**.

### 2.1 Objetivos específicos.

- Promover la marca de ciudad a través del fortalecimiento de la imagen interna y externa de la Alcaldía de Tuluá.
- Promover la cero tolerancia con la corrupción como legado social y democrático para las nuevas generaciones.
- Diseñar y adecuar permanentemente un mensaje unificado donde se cuente la vedad de nuestro municipio, desde la cabeza de la Administración hasta el ciudadano del común.
- Lograr que los tuluéños se conciencien de que la autoridad se debe ejercer con humildad.
- Promover que la **‘Tuluá de la gente para la gente’** tendrá respeto por todo y por todos.
- Elaborar un patrón de identidad visual o Manual de Imagen Corporativa incorporado a las diversas acciones de la Administración y de la comunicación.
- Lograr que todos y cada uno de los funcionarios y contratistas entiendan la importancia de comunicar los avances y logros de la Administración.
- Innovar continuamente el sistema de comunicación institucional incorporando nuevos recursos tecnológicos y explorando mejor el potencial de internet y de la intranet.

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	<b>Versión:</b> 05	<b>Fecha de aprobación:</b> 31 de mayo de 2020	<b>Página</b> 6 de 57	

### 3. DIAGNÓSTICO.

La oficina asesora de comunicaciones no puede convertirse en una muralla que divida a la administración de los medios y periodistas como ha ocurrido en el pasado, por el contrario debe ser la encargada de extender un puente que una para beneficio de toda la comunidad.

Los secretarios de despacho deben ser representantes informativos de la administración y de sus acciones, por ello la filosofía debe ser secretarios activos y proactivos ante los medios de comunicación, para que la ciudad sienta la presencia en todos los aspectos de un gobierno articulado.

Resulta de suma importancia que el departamento de las TIC y la Oficina Asesora de Comunicaciones definan sus competencias y responsabilidades, así como los compromisos en las funciones que son transversales y deben compartir.

Se hace indispensable que las estrategias comunicacionales abarquen la articulación con otras entidades como las Juntas de Acción Comunal, JAC, y demás líderes sociales para que ellos participen en la construcción de una cultura ciudadana que se pueda socializar a grandes niveles.

Para construir la **‘Tuluá de la gente para la gente’** es necesario el concurso comunicativo de toda la administración y de las fuerzas vivas de la ciudad quienes deben ser respetadas y tenidas en cuenta en el marco de ciudad articulada.

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión:</b> 05	<b>Fecha de aprobación:</b> 31 de mayo de 2020	<b>Página</b> 7 de 57	

#### 4. ESTRATEGIA Y PLANES DE COMUNICACIÓN.

‘**Tuluá de la gente para la gente**’ es más que un eslogan, es una filosofía de gobierno, que promueve la inclusión, el respeto, la transparencia, la autoridad con humildad. Estos principios deben ser irradiados a todos los ciudadanos, para ello se requiere cumplir con varios aspectos comunicacionales como el respeto por el trabajo que desarrollan los periodistas y los medios de comunicación.

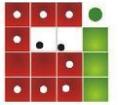
El jefe de la oficina asesora de comunicaciones deberá trazar unas líneas de trabajo para mantener una buena relación con los periodistas de la ciudad, donde el respeto sea el protagonista.

La oficina de comunicaciones tendrá la responsabilidad de acompañar y asesorar al alcalde, secretarios de despacho y directores en acciones y proyectos decisivos y de interés para las diferentes comunidades, de manera que la Administración Local no solo brille por su gestión sino también por saber mostrar lo que se hace bien.

Tener claro un plan para Manejo de Crisis, definiendo quienes deben participar, cómo abordar la problemática que dio lugar a la crisis institucional, medidas a desarrollar para minimizar los efectos y acciones para evitar situaciones futuras. No se puede olvidar que ninguna corporación está exenta de vivir un momento de crisis por infinidad de razones.

Alcalde, Secretarios de Despacho y Directores de entidades descentralizadas deben entender que no basta con hacerlo bien, sino que hay que saber comunicar lo que se hace bien.

De su compromiso con las tareas de comunicación, información y participación ciudadana, depende el éxito de la Administración en general.

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	<b>Versión:</b> 05	<b>Fecha de aprobación:</b> 31 de mayo de 2020	<b>Página</b> 8 de 57	

## 5. MANUAL DE IMAGEN GRÁFICA Y CORPORATIVA

El Manual de Identidad Institucional describe las pautas y normas para el correcto uso de la marca **“Tuluá de la gente para la gente”** en las diferentes aplicaciones físicas, impresas y digitales. El objetivo del manual es estandarizar la imagen, su reproducibilidad y versatilidad pensando en aquellas personas responsables de interpretar, articular, comunicar y aplicar la marca en sus diferentes ámbitos.

Se abarcan temas de estructura, forma y color del logotipo, usos adecuados de la marca y estilos tipográficos, creando una unidad en los criterios y usos internos de la papelería y los diferentes canales de comunicación interna y externa.

El manual de marca debe ser por tanto una herramienta para el uso de todos los miembros administrativos, el área de comunicaciones, para los profesionales encargados de crear y diseñar el material publicitario; con el fin de que la producción cumpla con altos niveles de calidad respetando los lineamientos de la identidad institucional.

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión:</b> 05	<b>Fecha de aprobación:</b> 31 de mayo de 2020	<b>Página</b> 9 de 57	

## 6. ESTRUCTURA DEL IMAGOTIPO

### 6.1 Presentación y descripción del imagotipo.

El imagotipo como representación gráfica de la identidad institucional está formado por un corazón envuelto con los colores de la bandera de Tuluá en representación del sobrenombre “Corazón del Valle” por su ubicación geográfica, y la construcción tipográfica de los caracteres que componen la frase “**Tuluá de la gente para la gente**”, que busca transmitir y proyectar la transparencia, humildad, respeto y servicio del gobierno de la gente para la gente.



### 6.2 Área de seguridad y reducción mínima.

Para asegurar la óptima aplicación y percepción del imagotipo, en todos los soportes y formatos, se debe permanecer libre alrededor de la marca sin que ningún otro elemento rebase este límite para evitar la contaminación visual, se ha determinado un área de seguridad que establece una distancia mínima respecto a los textos y elementos gráficos equivalente a dos unidades de la cuadrícula representada por el fondo gris.

El tamaño mínimo al que el logotipo puede ser reproducido es a 20 mm de ancho para impresos o 236 px para web.

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión: 05</b>	<b>Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020</b>	<b>Página 10 de 57</b>	



Área de seguridad

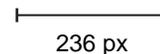
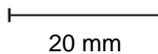


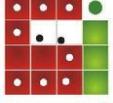
Reducción mínima impresos



Reducción mínima medios digitales

de la gente para la gente



 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	<b>Versión: 05</b>	<b>Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020</b>	<b>Página 11 de 57</b>	

## 7. TIPOGRAFÍAS

### 7.1 Tipografía principal.

Información de la fuente: Harabara  
Diseñada por: André Harabara  
Clasificación: Sans-serif Espaciado:  
Normal

Harabara es una tipografía humanista y moderna de palo seco con excelentes características de legibilidad, perfectamente adecuada para logotipos, titulares, todos los fines web y de impresión.

**Harabara**  
**ABCDEFGHIJKLMNÑ**  
**OPQRSTUVWXYZ**  
**abcdefghijklmnñ**  
**opqrstuvwxyz**  
**1234567890**

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión: 05</b>	<b>Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020</b>	<b>Página 12 de 57</b>	

## 7.2 Tipografías complementarias.

Información de la fuente: Arial Rounded MT Bold  
Diseñada por: Robin Nicholas  
Clasificación: Sans-serif Espaciado:  
Normal

Arial Rounded MT Bold es un desarrollo del tipo de letra Arial ampliamente utilizado y versátil.

# Arial Rounded MT Bold

ABCDEFGHIJKLMNÑ OPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnñ opqrstuvwxyz

1234567890

## 7.3 Tipografías complementarias.

Información de la fuente: Arial Unicode MS Diseñada por: Robin Nicholas  
Clasificación: Sans-serif

Espaciado: Normal

Arial Unicode MS fue originalmente encargado por Microsoft Office como una versión extendida del tipo de letra Arial para admitir un gran conjunto de caracteres internacionales.

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código:</b> <b>PL-280-01</b>	
	<b>Versión:</b> 05	<b>Fecha de aprobación:</b> 31 de mayo de 2020	<b>Página</b> 13 de 57	

# Arial Unicode MS

ABCDEFGHIJKLMNÑ  
OPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnñ opqrstuvwxyz

1234567890

## 8. APLICACIONES DE LA MARCA.

### 8.1 Usos permitidos.

#### A. Imagotipo completo

La versión principal de la marca va con el acompañamiento del escudo del municipio al lado izquierdo y el nombre del Dr. John Jairo Gómez Aguirre - Alcalde, se debe usar en documentos y papelería institucional.



# Tuluá

de la gente para la gente

JOHN JAIRÓ GÓMEZ AGUIRRE  
ALCALDE

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIGI</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión: 05</b>	<b>Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020</b>	<b>Página 14 de 57</b>	

## B. Imagotipo y escudo.

Versión de la marca con el acompañamiento del escudo del municipio al lado izquierdo, se recomienda en cualquier pieza gráfica, portada, contraportada, carátula, vallas, pendones, uniformes, vehículos, web, etc.



# Tuluá

de la gente para la gente

## C. Imagotipo.

Versión del imagotipo sin los elementos de acompañamiento, se recomienda usarlo cuando se repita en una misma pieza gráfica, por ejemplo cuando se sitúa en todas las páginas de una cartilla y ya se ha utilizado la versión completa en la portada. No está permitido el uso combinado con cualquiera de las otras dos versiones.



# Tuluá

de la gente para la gente

## D. Versión vertical.

En caso de que el espacio horizontal sea limitado, se aplicará el imagotipo de lineamiento vertical manteniendo las proporciones del isotipo y el logotipo.

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	
	<b>Versión: 05</b>	<b>Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020</b>	<b>Página 15 de 57</b>	



Tuluá

de la gente para la gente

#### E. Versión horizontal especial.

Se ha desarrollado una versión horizontal especial para aquellas comunicaciones donde se ponga en riesgo la visibilidad de la marca, esta versión es aplicable para pasacalles y web banner.



**Tuluá** de la gente para la gente



**Tuluá** de la gente para la gente

#### F. Isotipo.

Esta representación gráfica tendría como único uso la creación del ícono que es utilizado en página web, carpetas, programas, unidades de almacenamiento.



 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión: 05</b>	<b>Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020</b>	<b>Página 16 de 57</b>	

### G. Versión redes sociales

Esta versión de la marca tiene como uso único y exclusivo los perfiles de redes sociales.



### H. Versión video

Esta versión de la marca será usada en videos de contenido propio o para canales de tv.



Barra para videos



Versión logo para videos



 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIGI</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión:</b> 05	<b>Fecha de aprobación:</b> 31 de mayo de 2020	<b>Página</b> 17 de 57	

## 8.2 Expresión textual de la marca

Cuando la marca “**Tuluá de la gente para la gente**” esté mecanografiada se escribirá tal y como se muestra en el ejemplo.

Escritura Correcta

---

Ejemplo de cómo se escribe la marca **Tuluá de la gente para la gente**

Escritura Incorrecta

---

Ejemplo de cómo se escribe la marca Tuluá de la Gente para la Gente

.....

Ejemplo de cómo no se escribe la marca TULUÁ DE LA GENTE PARA LA GENTE

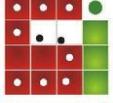
.....

Ejemplo de cómo no se escribe la marca Tuluá de la gente para la gente

.....

Ejemplo de cómo no se escribe la marca tuluá de la gente para la gente

.....

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión:</b> 05	<b>Fecha de aprobación:</b> 31 de mayo de 2020	<b>Página</b> 18 de 57	

### 8.3 Usos incorrectos.

El imagotipo tiene unas medidas y proporciones relativas determinadas por los criterios de composición, jerarquía y funcionalidad. En ningún caso se harán modificaciones de estos tamaños y proporciones.



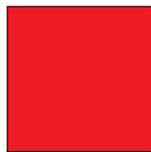
 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión: 05</b>	<b>Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020</b>	<b>Página 19 de 57</b>	

## 9. COLORES INSTITUCIONALES.

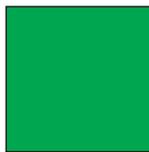
### 9.1 Color institucional.

La paleta de colores institucionales está compuesta por 3 colores pertenecientes a la bandera de Tulúa (rojo, verde y blanco).

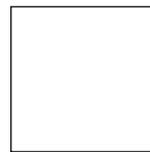
El uso del color rojo en el imago tipo está asociado a la energía de la gente tulueña, la caridad, el amor, la valentía y el vigor que inspiran. El verde reúne el esplendor vegetal, la fertilidad y la armonía de nuestra región. El blanco agrupa el respeto, la franqueza, la fe y la esperanza de nuestra gente.



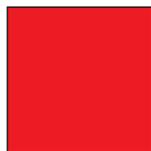
C:0 M:100 Y:100 K:0



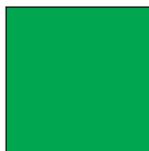
C:100 M:0 Y:100 K:0



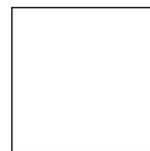
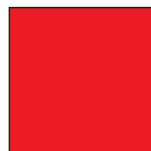
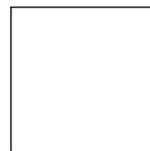
C:0 M:0 Y:0 K:0



PANTON  
E 185C



PANTONE  
354C



 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión: 05</b>	<b>Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020</b>	<b>Página 20 de 57</b>	

## 9.2 Colores complementarios.

La paleta de colores complementarios es una variación en la tonalidad de los colores institucionales por una versión más oscura y menos saturada. El uso correcto para estos colores es en fondos y textos sobre blanco o gris claro.

### Degradados

Los degradados también hacen parte de la identidad visual. Forman una escala de colores adyacentes de tonalidades verde pino, rojo granate y gris ártico, que son los responsables de manejar el volumen en el isotipo.



C:98 M:38 Y:100 K:40



C:24 M:100 Y:100 K:22



Degradados

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIGI</b> Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 05	Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020	Página 21 de 57	

### 9.3 Versiones cromáticas del imagotipo.

Con el objetivo de no debilitar el mensaje visual de la marca “**Tuluá de la Gente para la Gente**” es fundamental evitar los efectos contraproducentes en su aplicación. Un uso desordenado de la identidad visual crea confusión, y repercute muy negativamente en el perfil de la marca y en la percepción que el público ha de tener de sus valores y servicios.

Siempre que sea posible se aplicará la marca en su versión principal. En el caso que no sea posible por razones técnicas se utilizará la versión en blanco y negro.



Versión a color



Versión negro/monocromo



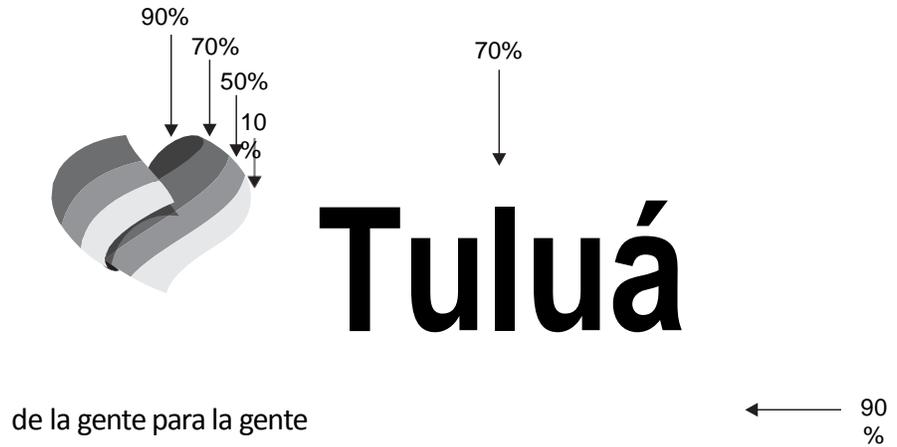
Versión negro/gris



Versión negativo/monocromo

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 05	Fecha de aprobación: 31 de mayo de 2020	Página 22 de 57	

#### 9.4 Escala de grises y alto contraste.



Escala de grises



 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	
	Versión: 4	Fecha de aprobación:		

## 10. COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Y/O CORPORATIVA.

La comunicación corporativa es un proceso que establece una organización y **consiste en transmitir información y conocer la respuesta de la audiencia receptora del mensaje**. Para eso, desarrolla acciones que permiten conectar a la organización con las personas que la integran (comunicación interna) o con un público externo (comunicación externa) con el objetivo de mejorar la relación entre ellos.

La comunicación corporativa es una de las herramientas estratégicas que permiten a una empresa, por ejemplo, **alcanzar un buen posicionamiento en el mercado o mejorar la relación entre sus integrantes**. A medida que la organización crece y aumenta la cantidad de empleados y de clientes, resulta cada vez más importante implementar una buena gestión comunicacional, teniendo en cuenta los objetivos de la empresa, el clima organizacional y los imprevistos o situaciones de crisis que puedan ocurrir en el entorno y que impactan en la organización.

La comunicación corporativa, al igual que otros tipos de comunicación, requiere de elementos para alcanzar su objetivo, y éstos son:

- **El profesional de comunicación.** Es el que representa al emisor (organización) que busca comunicarse con otros y es quien inicia la transmisión del mensaje.
- **La planificación de estrategias.** Es la adaptación (o endocodificación) de la idea a comunicar, a través de un lenguaje adecuado para el receptor del mensaje.
- **El mensaje.** Es la información que recibirá el público receptor.
- **El canal de comunicación.** Es el vehículo por el cual la organización hace llegar su mensaje al receptor y puede ser a través de uno o de la combinación de varios canales, a fin de alcanzar a la totalidad del público de interés.
- **El receptor.** Es el público que recibe el mensaje (una o varias personas) y que reacciona ante él.
- **El proceso de decodificación.** Es la interpretación que realiza el receptor del mensaje y es el momento en el que las estrategias de comunicación evidencian si fueron eficaces o erróneas.
- **La medición de resultados.** Es la respuesta (o retroalimentación) del público que recibió el mensaje (la no reacción también es una respuesta a tener en cuenta porque evidencia el desinterés del receptor, lo que permite optar por otra estrategia u otro contenido a comunicar).

**Fuente:** <https://concepto.de/comunicacion-corporativa/#ixzz6BOsgeUyf>

**Fuente:** <https://concepto.de/comunicacion-corporativa/#ixzz6BOrc0X9d>

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 4	Fecha de aprobación:		

## 10.1 Comunicación Informativa.

El elemento de control busca garantizar la interacción de la entidad con las partes interesadas, facilitando el suministro de información relacionada con su funcionamiento, gestión y resultados en forma amplia y transparente, generando confianza. Es decir es un mecanismo que facilita la participación de la ciudadanía en la gestión pública, la publicidad de la información y la interlocución con la ciudadanía y las partes interesadas es una condición necesaria para que se realicen los principios de la democracia participativa.

Para lograr una buena comunicación con la ciudadanía, la Alcaldía Municipal de Tuluá mediante el Plan de Comunicaciones establece Estrategias tendientes a fortalecer la divulgación de aspectos tales como los deberes y derechos de los ciudadanos y los servicios a los que puede acceder en su relación con la entidad; así mismo publicar programas y proyectos a desarrollar, documentos de interés, difundir información sobre contratos, realizar campañas de comunicación con sus usuarios y garantizar el uso de mecanismos legales para ejercer el derecho a la participación ciudadana, entre otros.

## 11. ACCIONES DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES.

La información es un bien colectivo para el conocimiento de los procesos internos y el ejercicio de las funciones que se llevan a cabo en la Alcaldía Municipal de Tuluá, por ello se debe fomentar su circulación a todos los niveles de la organización y distintas partes interesadas, con mecanismos que garanticen su adecuado flujo para la operación eficiente de los procesos y actividades de la Entidad.

### 11.1 Políticas Operativas:

- La información en la Alcaldía Municipal de Tuluá debe fluir de manera dinámica, en forma descendente, ascendente y horizontal, que coadyuve a la toma acertada de decisiones en cada uno de los procesos de la Administración.
- La Administración Municipal pretende sensibilizar a la ciudadanía, teniendo en cuenta que el bien colectivo debe estar por encima del bien particular.
- Las decisiones que se tomen al interior de la Alcaldía Municipal de Tuluá, que sea de vital importancia para la Entidad, el personal de la Administración y la comunidad debe ser difundida, teniendo en cuenta los niveles de confidencialidad que esto implica.

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 4	Fecha de aprobación:		

- La gestión de la Administración Municipal debe ser divulgada a través de los canales formales de comunicación interna y externa establecidos, con el fin de eliminar el rumor que origina la distorsión del mensaje y por ende, la mala interpretación de la información.
- Las decisiones tomadas en La Alcaldía Municipal de Tuluá, eventos y proyectos que involucren a la comunidad y la difusión de los resultados de su labor como entidad pública, debe ser divulgada periódicamente, según la producción de la información; ésta se podrá hacer a través de boletines de prensa, entrevistas, videos, transmisiones en vivo a través de redes sociales y ruedas de prensa.

## **12. MEDIOS DE COMUNICACIÓN.**

Este elemento pretende establecer cuáles son los canales utilizados para facilitar la interrelación de la Alcaldía Municipal de Tuluá, con los grupos interesados con el fin de garantizar que estos faciliten el acceso de una información, oportuna, confiables e integra que fortalezca la confianza y credibilidad de la ciudadanía en la entidad pública.

### **12.1 Objetivo general.**

Formular directrices comunicacionales que permitan fortalecer la identidad institucional, consolidando una cultura de la comunicación pública dentro y fuera de la Alcaldía Municipal de Tuluá en desarrollo al cumplimiento de la misión, los objetivos institucionales y la transparencia organizacional.

### **12.2 Objetivos específicos.**

- Proponer y propiciar la apertura de espacios de comunicación, para mejorar la participación, la convivencia y la circulación amplia y adecuada de informaciones y conocimientos entre los servidores públicos y la comunidad.
- Institucionalizar la comunicación pública como una acción estratégica y misional de la Alcaldía Municipal de Tuluá de forma permanente y transparente.
- Adoptar la gestión de información pública para la divulgación oportuna, efectiva y transparente de las políticas, planes y proyectos de la Alcaldía en los diferentes niveles de intervención y actuación, a través de las herramientas comunicativas con que cuenta el proceso.
- Garantizar que tanto la información que se recibe y se procesa, como aquella que se produce al interior de la Alcaldía, fluya ágilmente entre los servidores y el público en general para garantizar la adecuada comunicación.

	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	
	Versión: 4	Fecha de aprobación:		

- Velar por la mejor calidad de las comunicaciones, con el fin de proyectar la imagen positiva, agradable y educativa de la Administración, que genere espíritu de pertenencia e identidad con los servidores públicos y la comunidad.
- Utilizar de manera constante, adecuada y pertinente las TICS con que cuenta la Alcaldía Municipal de Tuluá, para difundir de forma inmediata la información que se genere tanto con los servidores públicos, como con la comunidad.

### **12.3 Directrices generales comunicación.**

1. Diseño y ejecución de estrategias de comunicación y medios masivos alternativos para la promoción de la información y la participación ciudadana.
2. Generación de una cultura de cohesión social. Implementación de una agenda local de participación ciudadana
3. Diseño y ejecución de la estrategia de comunicación interna que mejore la cultura organizacional frente a los procesos de información y retroalimentación.
4. Divulgar la gestión la Alcaldía Municipal de Tuluá hacia la comunidad, enfocada en su objeto Social y la prestación del servicio.
5. Informar a todos los Servidores Públicos sobre las acciones que realiza la Alcaldía Municipal de Tuluá.
6. Informar las decisiones de la Administración Municipal y que son de impacto para los funcionarios y la comunidad.
7. A partir de estas directrices se estableció la Política general de Comunicación Pública:

### **12.4 El portavoz de la organización.**

- Elaboración de Comunicados de Prensa.
- Distribución de los comunicados.
- Envío de esos comunicados a los medios de comunicación.
- Elaboración de resúmenes internos de prensa.
- Socialización interna de los resultados de estos resúmenes.
- Elaboración de otros soportes como folletos, publlirreportajes, informes anuales de la organización.
- Puesta a punto de ficheros fotográficos y de contenidos (por ejemplo, de las notas de prensa enviadas).

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	
	Versión: 4	Fecha de aprobación:		

- Preparación de discursos de los líderes de la organización.
- Convocatoria de Ruedas de Prensa.
- Organización de comidas con los medios.
- Organización de viajes para los periodistas.
- Asesoría de imagen del líder (qué tiene que decir, cuándo, cómo y dónde).
- Preparación de informes y argumentaciones para el desarrollo de una campaña de prensa a medio o largo plazo.
- Gestión de contenidos y línea editorial de la web Institucional.
- Facilitar encuentros entre periodistas y líderes de la organización.
- Organizar reuniones internas para tratar temas relativos a los medios.
- Relaciones públicas con los periodistas.
- Diseñar y orientar campañas publicitarias de la organización.

## 12.5 Medios propios.

Chat y foros en la web oficial del Municipio: [www.tulua.gov.co](http://www.tulua.gov.co)

Facebook: Alcaldía de Tuluá

Twitter: @AlcaldíaDeTulua

Instagram Alcaldia de Tuluá

Correo Electrónico Externo: [comunicaciones@tulua.gov.co](mailto:comunicaciones@tulua.gov.co)

Boletín electrónico enviado a 100 periodistas del orden local y regional.

Videos informativos en redes sociales

## 12.6 Selección de medios.

- Las carteleras, la intranet, los correos internos y externos, la página de la Alcaldía ([www.tulua.gov.co](http://www.tulua.gov.co)), los boletines electrónicos y las redes sociales oficiales del Municipio de Tuluá son canales fundamentales en la comunicación con los públicos internos y la construcción en un mensaje común desde la Administración Local.
- Medios escritos, radiales, televisivos y virtuales de reputación y credibilidad serán aliados esenciales y directos en la trasmisión de información y la comunicación con todos los públicos externos, tanto locales como nacionales e internacionales.
- Los medios alternativos y las plataformas digitales serán importantes aliados en la difusión de los contenidos generados desde la Administración municipal.

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:		

## 12.7 Calendario, acciones y presupuesto.

Se debe tener especial cuidado en el manejo y respuesta eficiente de los canales establecidos para recepcionar y responder las PQRS. Así mismo, se dará prioridad a las convocatorias para las jornadas de rendición de cuentas y socialización de los proyectos adelantados por la Alcaldía de Tuluá.

Las convocatorias, seguimiento y divulgación de todas las actividades de interés para los ciudadanos se deben cubrir teniendo en cuenta su nivel de importancia y relevancia para las comunidades.

El Plan Estratégico de Comunicación debe ser entendido como un proceso participativo que permitirá comprometer a la mayoría de los actores de la ciudad ya que su legitimidad y el grado de adhesión dependerán en gran medida del nivel de participación con que se implemente.

Para lograr este propósito se difundirán cada una de las acciones del gobierno **´de la gente para la gente´** y las determinaciones en beneficio de la ciudad lideradas por el alcalde **JOHN JAIRO GÓMEZ AGUIRRE**.

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:		

### **13. BASE LEGAL Y NORMATIVA.**

- Manual de Implementación de Estrategia de Gobierno en Línea - Ministerio de las TIC.
- Decreto 1499 de 2017.
- Decreto 1083 de 2015.
- Decreto 1081 de 2015.
- Ley 1712 de 2014.

	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	
	Versión: 4	Fecha de aprobación:		

## 14. SEGUIMIENTO.

Se realizara anualmente en reunión del Comité de Gobierno en Línea.

### 14.1 Desarrollo.

A continuación se relaciona cada uno de los canales disponibles en el Sitio Web [www.tulua.gov.co](http://www.tulua.gov.co):

Canal:

0.1. Presentación Nuestro Municipio

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/nuestromunicipio.shtml>

Canal:

0.1. Presentación trámites y servicios

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de revisión la Información:

Oficina Asesora Jurídica

Dependencia Responsable de la Información:

Toda las Dependencias

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/tramites\\_servicios.shtml](http://www.tulua.gov.co/tramites_servicios.shtml)

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 14 de 41	

Canal:

0.1. Presentación nuestra Alcaldía

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/nuestraalcaldia.shtml>

Canal:

0.2. Anuncios

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Mensual (o más si la importancia de la información lo requiere)

Enlace Sitio Web:

Banner página principal

Canal:

0.3. Datos del contacto

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Desarrollo Institucional

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

Pie de página

Canal:

1. Presentación página

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/presentacion.shtml>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 14 de 41	

Canal:

2.1. Información General

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/informacion\\_general.shtml](http://www.tulua.gov.co/informacion_general.shtml)

Canal:

2.2. Territorios

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Semestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/territorios.shtml>

Canal:

2.3. Mapas

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Semestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/mapas.shtml>

Canal:

2.4. Indicadores

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/documentos.shtml>

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 14 de 41	

Canal:

2.4.1. Habitantes por territorio

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/documentos.shtml>

Canal:

2.5. Documentos sobre el municipio

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Todas las Dependencias

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/documentos.shtml>

Canal:

2.6. Galería de Fotos

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Trimestral

Enlace Sitio Web:

Álbum Fotográfico página principal

Canal:

2.7. Información Turística

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Semestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/turismo.shtml>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 14 de 41	

Canal:

2.7.1. Lugares

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/sitio.shtml?apc=m1T1--&m=s>

Canal:

2.7.1. Festividades

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/sitio.shtml?apc=m1T1--&m=v>

Canal:

2.7.2. Directorio turístico

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/sitio.shtml?apc=m1T1--&m=r>

Canal:

2.7.3. Rutas Turísticas

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/sitio.shtml?apc=m1T1--&m=u>

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 14 de 41	

Canal:

#### 2.7.4. Patrimonio

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación, Departamento Administrativo de Arte y Cultura

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación, Departamento Administrativo de Arte y Cultura

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/sitio.shtml?apc=m1T1--&m=p>

Canal:

#### 3.1. Quienes Somos

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación, Secretaría de Desarrollo Institucional

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/quienes\\_somos.shtml](http://www.tulua.gov.co/quienes_somos.shtml)

Canal:

#### 3.1.1. Personal de la alcaldía

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Desarrollo Institucional

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Desarrollo Institucional

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/quienes\\_somos.shtml](http://www.tulua.gov.co/quienes_somos.shtml)

Canal:

#### 3.2. Dependencias

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Desarrollo Institucional

Periodicidad de actualización:

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 14 de 41	

Aual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/dependencias.shtml?apc=a1d1--&x=1513681>

Canal:

3.3. Nuestro sistema de control interno

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Oficina Asesora de Control Interno Periodicidad  
de actualización:

Aual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/control\\_interno.shtml](http://www.tulua.gov.co/control_interno.shtml)

Canal:

3.3.1. Documentos de control interno

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Oficina Asesora de Control Interno Periodicidad  
de actualización:

Trimestral

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/control\\_interno.shtml](http://www.tulua.gov.co/control_interno.shtml)

Canal:

4.1. Tramites

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de revisión la Información:

Oficina Asesora Jurídica

Dependencia Responsable de la Información:

Toda las Dependencias

Periodicidad de actualización:

Aual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/tramites.shtml>

Canal:

4.2. Servicios

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de revisión la Información:

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	<b>Fecha de aprobación:</b>	Página 20 de 41	

Oficina Asesora Jurídica  
 Dependencia Responsable de la Información:  
 Toda las Dependencias  
 Periodicidad de actualización:  
 Anual  
 Enlace Sitio Web:  
<http://www.tulua.gov.co/servicios.shtml>

Canal:  
 4.2.1. Servicios – Educación  
 Dependencia Responsable de la Publicación:  
 Secretaría de Educación  
 Dependencia Responsable de la Información:  
 Secretaría de Educación  
 Periodicidad de actualización:  
 Semestral  
 Enlace Sitio Web:  
[http://www.tulua.gov.co/insti\\_educacion.shtml](http://www.tulua.gov.co/insti_educacion.shtml)

Canal:  
 4.2.2. Servicios – Salud  
 Dependencia Responsable de la Publicación:  
 Secretaría de Salud  
 Dependencia Responsable de la Información:  
 Secretaría de Salud  
 Periodicidad de actualización:  
 Semestral  
 Enlace Sitio Web:  
 Link externo a secretaría de salud departamental

Canal:  
 4.2.3. SISBEN  
 Dependencia Responsable de la Publicación:  
 Departamento Administrativo de Planeación  
 Dependencia Responsable de la Información:  
 Departamento Administrativo de Planeación  
 Periodicidad de actualización:  
 Semestral  
 Enlace Sitio Web:  
<http://www.tulua.gov.co/sisben.shtml>

Canal:  
 4.2.4. Otros Servicios  
 Dependencia Responsable de la Publicación:

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 20 de 41	

Departamento Administrativo de las TIC  
Dependencia Responsable de la Información:  
Todas las Dependencias  
Periodicidad de actualización:  
Anual  
Enlace Sitio Web:  
[http://www.tulua.gov.co/otro\\_servicio.shtml](http://www.tulua.gov.co/otro_servicio.shtml)

Canal:  
5.1. Informes de empalme  
Dependencia Responsable de la Publicación:  
Departamento Administrativo de las TIC  
Dependencia Responsable de la Información:  
Oficina Asesora de Control Interno Periodicidad  
de actualización:  
Cuatrenio  
Enlace Sitio Web:  
[http://www.tulua.gov.co/informes\\_empalme.shtml](http://www.tulua.gov.co/informes_empalme.shtml)

Canal:  
5.2. Nuestros Planes  
Dependencia Responsable de la Publicación:  
Departamento Administrativo de Planeación  
Dependencia Responsable de la Información:  
Departamento Administrativo de Planeación  
Periodicidad de actualización:  
Anual  
Enlace Sitio Web:  
<http://www.tulua.gov.co/planes.shtml>

Canal:  
5.3. Nuestros Programas  
Dependencia Responsable de la Publicación:  
Departamento Administrativo de Planeación  
Dependencia Responsable de la Información:  
Departamento Administrativo de Planeación  
Periodicidad de actualización:  
Trimestral  
Enlace Sitio Web:  
<http://www.tulua.gov.co/programas.shtml>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 22 de 41	

Canal:

5.3.1. Informes de ejecución Programas

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Semestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/planeacion.shtml?apc=p1r-1512662-1512662&m=r>

Canal:

5.4. Nuestros Proyectos

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Trimestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/proyectos.shtml>

Canal:

5.4.1. Informes de ejecución proyectos

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Semestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/sitio.shtml?apc=p1y1--&m=j->

Canal:

5.4.2. Metodología de presentación de proyectos

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/proyectos.shtml>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 22 de 41	

Canal:

#### 5.5. Metas

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Trimestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/rendicion.shtml?apc=R111--&m=m>

Canal:

#### 6.1. Presupuesto

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Hacienda

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Hacienda

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/presupuesto.shtml>

Canal:

#### 6.2. Programa anual mensualizado de caja PAC

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Hacienda

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Hacienda

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/PAC.shtml>

Canal:

#### 6.3. Créditos del municipio

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Hacienda

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Hacienda

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/creditos.shtml>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 22 de 41	

Canal:

6.4. Gasto público social

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Hacienda

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Hacienda

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/gasto\\_publico\\_social.shtml](http://www.tulua.gov.co/gasto_publico_social.shtml)

Canal:

6.5. Situación financiera

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Hacienda

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Hacienda

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/situacion\\_financiera.shtml](http://www.tulua.gov.co/situacion_financiera.shtml)

Canal:

6.6. Inventario de bienes inmuebles

Dependencia Responsable de la Publicación:

Oficina Asesora Jurídica

Dependencia Responsable de la Información:

Oficina Asesora Jurídica

Periodicidad de actualización:

Semestral

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/inventario\\_inmuebles.shtml](http://www.tulua.gov.co/inventario_inmuebles.shtml)

Canal:

7.1. Plan de compras y montos de contratación

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Oficina Asesora Jurídica, Secretaría de Desarrollo Institucional

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/contratacion.shtml?apc=c111--&m=m>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 22 de 41	

Canal:

8.1. Normatividad Vigente

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/normas\\_vigentes.shtml](http://www.tulua.gov.co/normas_vigentes.shtml)

Canal:

8.2. Proyectos de normas municipales

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/proyectos\\_normas.shtml](http://www.tulua.gov.co/proyectos_normas.shtml)

Canal:

10.2. Contraloría

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Oficina Asesora de Control Interno Periodicidad

de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/contraloria.shtml>

Canal:

10.2. Procuraduría

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Oficina Asesora de Control Interno Periodicidad

de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/procuraduria.shtml>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 22 de 41	

Canal:

11. Consejo Territorial de Planeación

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P1p1--&x=1481084>

Canal:

11. Consejo Municipal Ambiental Dependencia

Responsable de la Publicación: Departamento

Administrativo de las TIC Dependencia

Responsable de la Información:

Secretaría de Asistencia Agropecuaria y Medio Ambiente

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P1p1--&x=1511112>

Canal:

11. Red de Controladores del SGSSS

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Salud

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P1p1--&x=1506980>

Canal:

11. Comité Municipal Control de Ruido

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Asistencia Agropecuaria y Medio Ambiente

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P1p1--&x=1510178>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 22 de 41	

Canal:

11. Consejo Municipal de Ciencia, Tecnología e Innovación  
 Dependencia Responsable de la Publicación: Departamento  
 Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:  
 Departamento Administrativo de las TIC

Periodicidad de actualización:  
 Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P1p1--&x=1510317>

Canal:

11. Comité Municipal de Prevención al consumo y tráfico de drogas

Dependencia Responsable de la Publicación:  
 Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:  
 Secretaría de Gobierno

Periodicidad de actualización:  
 Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P1p1--&x=1510367>

Canal:

11. Consejo Consultivo de Turismo

Dependencia Responsable de la Publicación:  
 Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:  
 Secretaría Privada Periodicidad

de actualización:  
 Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P1p1--&x=1510367>

Canal:

11. Mesa Municipal Equidad y Género

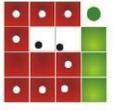
Dependencia Responsable de la Publicación:  
 Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:  
 Secretaría de Bienestar Social

Periodicidad de actualización:  
 Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P1p1--&x=1515337>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 22 de 41	

Canal:

11. Programas Sociales

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Bienestar Social

Periodicidad de actualización:

Trimestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P1p1--&x=1512757>

Canal:

11. Punto Vive Digital

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de las TIC

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P1p1--&x=1515562>

Canal:

11. Puntos TIC para el Bienestar Dependencia

Responsable de la Publicación: Departamento

Administrativo de las TIC Dependencia

Responsable de la Información: Departamento

Administrativo de las TIC Periodicidad de

actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P1p1--&x=1515564>

Canal:

11. Juntas de Acción Comunal

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?m=j&apc=P1p1-->

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 22 de 41	

Canal:

11. Asociaciones o Ligas de Usuarios de Salud

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Salud

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web: <http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P111-&x=1506967>

Canal:

11. Comités de Participación Comunitaria en Salud

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Salud

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web: <http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?apc=P111-&x=1506967>

Canal:

11. Veedurías

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Gobierno – Casa de Justicia

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml?m=v&apc=P1p1-->

Canal:

11.1. Documentos de instancias de participación

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Todas las Dependencias

Periodicidad de actualización:

Trimestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml>

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 22 de 41	

### 11.1. Anuncios instancias de participación

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Todas las Dependencias

Periodicidad de actualización:

Trimestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/participacion.shtml>

Canal:

### 12.1. Anuncios de Rendición de cuentas para la ciudadanía

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/rendicion.shtml?apc=R111--&m=a>

Canal:

### 12.2. Informes de rendición de cuentas a la ciudadanía

Dependencia Responsable de la Publicación: Secretaría Privada

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/rendicion.shtml?apc=R111--&m=c>

Canal:

### 12.4. Informes de rendición de cuentas para los ODMs

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/odm.shtml?apc=R111--&s=c>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 31 de 41	

Canal:

12.5. Informes de Gestión Gobierno en Línea

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de las TIC

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/rendicion.shtml?apc=R111--&m=g>

Canal:

13.3. Preguntas frecuentes

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Desarrollo Institucional

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Desarrollo Institucional

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/preguntas\\_frecuentes.shtml](http://www.tulua.gov.co/preguntas_frecuentes.shtml)

Canal:

14.1. Publicaciones

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Todas las Dependencias

Periodicidad de actualización:

Semanal

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/publicaciones.shtml>

Canal:

14.2. Donde encontrar más información

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Desarrollo Institucional

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Desarrollo Institucional

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/masinfo\\_municipio.shtml](http://www.tulua.gov.co/masinfo_municipio.shtml)

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 31 de 41	

Canal:

14.3. Enlaces de interés

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de las TIC

Periodicidad de actualización:

Semestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/enlaces.shtml>

Canal:

14.4. Noticias

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Semanal

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/noticias.shtml>

Canal:

14.5. Edictos

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Todas las Dependencias

Periodicidad de actualización:

Trimestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/edictos.shtml>

Canal:

14.6. Eventos

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Todas las Dependencias

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/sitio.shtml?s=C&m=v>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 31 de 41	

Canal:

14.7. Audio y video

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/municipioinforma.shtml?apc=&s=C&m=f>

Canal:

15. Información Empresarios

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC Dependencia

Responsable de la Información: Departamento

Administrativo de Planeación, Infitulua Periodicidad de

actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/empresarios.shtml>

Canal:

15.1. Empresarios – Noticias

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC Dependencia

Responsable de la Información: Departamento

Administrativo de Planeación, Infitulua Periodicidad de

actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/empresarios.shtml?apc=E111--&m=n>

Canal:

15.2. Empresarios – Eventos

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC Dependencia

Responsable de la Información: Departamento

Administrativo de Planeación, Infitulua Periodicidad de

actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/empresarios.shtml?apc=E111--&m=e>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 31 de 41	

Canal:

15.3. Empresarios – Documentos

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación, Infitulua

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/empresarios.shtml>

Canal:

15.4. Empresarios - Enlaces

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC Dependencia

Responsable de la Información: Departamento

Administrativo de Planeación, Infitulua Periodicidad de

actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/empresarios.shtml>

Canal:

15.5. Empresarios – Directorio

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC Dependencia

Responsable de la Información: Departamento

Administrativo de Planeación, Infitulua Periodicidad de

actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/empresarios.shtml>

Canal:

15.6. Empresarios – Asociaciones

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación, Infitulua

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/empresarios.shtml?apc=E111--&m=a>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 31 de 41	

Canal:

16. Foros

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/foros.shtml>

Canal:

17. Charlas

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Semanal

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/charlas.shtml>

Canal:

19. Ofertas de Empleo

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Bienestar Social

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Bienestar Social

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/index.shtml?s=J>

Canal:

20. Boletines de prensa

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría Privada

Periodicidad de actualización:

Diarios

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/index.shtml?s=G>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 36 de 41	

Canal:

Para Niños – 1. Acerca de la alcaldía

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Bienestar social

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Bienestar social

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/ninos\\_ninas.shtml](http://www.tulua.gov.co/ninos_ninas.shtml)

Canal:

Para Niños – 2. Servicios

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Bienestar social

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Bienestar social

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/ninos\\_ninas.shtml](http://www.tulua.gov.co/ninos_ninas.shtml)

Canal:

Para Niños – 3. Noticias

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Bienestar social

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Bienestar social

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/ninos\\_ninas.shtml](http://www.tulua.gov.co/ninos_ninas.shtml)

Canal:

Para Niños – 4. Eventos

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Bienestar social

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Bienestar social

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/ninos\\_ninas.shtml](http://www.tulua.gov.co/ninos_ninas.shtml)

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 36 de 41	

Canal:

Para Niños – 5. Para aprender

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Bienestar social

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Bienestar social

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/ninos\\_ninas.shtml](http://www.tulua.gov.co/ninos_ninas.shtml)

Canal:

Para Niños – 6. Otros sitios recomendados

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Bienestar social

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Bienestar social

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/ninos\\_ninas.shtml](http://www.tulua.gov.co/ninos_ninas.shtml)

Canal:

Para Niños – 7. Pizarrón

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Bienestar social

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Bienestar social

Periodicidad de actualización:

Mensual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/ninos\\_ninas.shtml](http://www.tulua.gov.co/ninos_ninas.shtml)

Canal:

Para Niños – 8. Juegos

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Bienestar social

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Bienestar social

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/ninos\\_ninas.shtml](http://www.tulua.gov.co/ninos_ninas.shtml)

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 36 de 41	

Canal:

Para Niños – 9. Nuestros derechos y deberes

Dependencia Responsable de la Publicación:

Secretaría de Bienestar social

Dependencia Responsable de la Información:

Secretaría de Bienestar social

Periodicidad de actualización:

Semestral

Enlace Sitio Web:

[http://www.tulua.gov.co/ninos\\_ninas.shtml](http://www.tulua.gov.co/ninos_ninas.shtml)

Canal:

ODM. Presentación

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/odm.shtml>

Canal:

ODM - 1. Municipalización de los ODM

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/odm.shtml>

Canal:

ODM - 2. Metas municipales del milenio relacionado al Conpes 91

Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/odm.shtml>

 <b>MUNICIPIO DE TULUÁ</b>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> <small>Sistema de Gestión Integrado</small>
	Versión: 4	Fecha de aprobación:	Página 36 de 41	

Canal:

ODM - 3. Indicadores para la municipalización de los ODM  
 Dependencia Responsable de la Publicación: Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:  
 Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/odm.shtml>

Canal:

ODM – 3.1. Variables

Dependencia Responsable de la Publicación:  
 Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:  
 Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/odm.shtml>

Canal:

ODM – 4. Registros indicadores municipales

Dependencia Responsable de la Publicación:  
 Departamento Administrativo de Planeación

Dependencia Responsable de la Información:  
 Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/odm.shtml>

Canal:

ODM – 5. Documentos y enlaces de ayuda

Dependencia Responsable de la Publicación:  
 Departamento Administrativo de Planeación

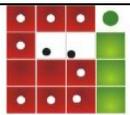
Dependencia Responsable de la Información:  
 Departamento Administrativo de Planeación

Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/odm.shtml>

 MUNICIPIO DE TULUÁ	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN</b>		<b>Código: PL-280-01</b>	 <b>SIG</b> Sistema de Gestión Integrado
	<b>Versión:</b> 05	<b>Fecha de aprobación:</b> 31 de mayo de 2020	<b>Página</b> 57 de 57	

Canal:

ODM – 6. Comunicados del equipo ciudadano de seguimiento a los ODMs Dependencia Responsable de la Publicación:

Departamento Administrativo de Planeación Dependencia

Responsable de la Información:

Departamento Administrativo de Planeación Periodicidad de actualización:

Anual

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/odm.shtml>

Canal:

\*. Ayuda

Dependencia Responsable de la Publicación: Departamento

Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información: Departamento

Administrativo de las TIC Periodicidad de actualización:

Semestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/ayuda.shtml>

Canal:

\*. Glosario de términos

Dependencia Responsable de la Publicación: Departamento

Administrativo de las TIC

Dependencia Responsable de la Información: Departamento

Administrativo de las TIC Periodicidad de actualización:

Semestral

Enlace Sitio Web:

<http://www.tulua.gov.co/glosario.shtml>