



ALCALDIA DE TULUA
Fecha: 12/10/2017 - 13:56 - Folios: 1 - Anexos:
Origen: Gestion Documental
Asunto: Respuesta a Solicitud
Radicado del documento: S-45111

SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

240.5.5.

MEMORANDO

Tuluá, 12 de octubre de 2017

PARA: Alexander Ricardo Andrade, Departamento Administrativo TICS

DE: Coordinador de Archivo Municipal

ASUNTO: Respuesta a solicitud

Cordial saludo, de acuerdo a su solicitud realizada a través de correo electrónico le informamos que la información que solicita esta publicada en SIGI, sin embargo, nos permitimos adjuntarlos en CD.

1. PGD PROGRAMA DE GESTION DOCUMENTAL

- P-240-13 PGD (Adjunto en digital)
- M-240- 19 MANUAL DE CORRESPONDENCIA INTERNA Y EXTERNA (Adjunto en digital)
- M-240-01 MANUAL DE ELABORACION DE COMUNICACIONES OFICIALES (Adjunto en digital)
- OD-240-18 GUIA DE ORGANIZACIÓN ARCHIVOS DE GESTION (Adjunto en digital)
- OD-240-2.3 GUIA FORMATO UNICO DOCUMENTAL (Adjunto en digital)
- IN-240-04 TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES (Adjunto en digital)
- IN-240-11 INSTRUCTIVO ELIMINACION DE DOCUMENTOS (Adjunto en digital)

SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

2. TRD Versión 2017 (Adjuntas en digital)

- 200 DESPACHO ALCALDE
- 210 CONTROL
- 220 JURIDICA
- 230 TICS
- 240 DESARROLLO
- 250 CONTROL DISCIPLINARIO
- 260 PLANEACIÓN
- 270 HACIENDA
- 280. PRIVADA
- 290 GOBIERNO
- 300. SALUD
- 310 EDUCACIÓN
- 320 SEDAMA
- 330 HABITAT
- 340 MOVILIDAD
- 350 CULTURA
- 360 BIENESTAR

Consideramos también vital publicar la Resolución 280-054.0572 de 28 de diciembre de 2016 Por medio de la cual se aprueba la actualización de las TRD de la Alcaldía Municipal de Tulúa y la Resolución 200-059.042 de 2 de febrero de 2017 Por medio de la cual se ordena la aplicación de las TRD versión 4, convalidadas por la Gobernación del Valle del Cauca.

Estamos atentos a sus requerimientos.

Atentamente,



JORGE ANTONIO MORALES

Redactor: Gloria Yaneth López, Asesora